



Broj predmeta: 13-000132/24
Broj akta: 13-1153PG-0017/24
Datum, 26. 3. 2024. godine
Mjesto, Brčko

(ANEKS I)

Javni poziv

JAVNI POZIV ZA FINANSIRANJE ODNOSNO SUFINANSIRANJE PROGRAMA ODNOSNO PROJEKATA OD JAVNOG INTERESA

Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu saglasno odredbama člana 59. Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH, Pravilniku o dodjeli sredstava za finansiranje programa, odnosno projekata od javnog interesa u Odjeljenju za privredni razvoj, sport i kulturu broj predmeta: 02-000029/21, broj akta: 01.11-0377MB-034/21 od 11. 6. 2021. godine, Odluci o odobravanju Programa utroška sredstava donacija Odjeljenja za privredni razvoj, sport i kulturu za 2024. godinu broj predmeta: 13-000132/24, broj akta: 01.11-0323SR-015/24 od 22. 3. 2024. godine i Odluci o imenovanju komisije broj predmeta: 13-000132/24, broj akta: 13-1153PG-0011/24 od 15. 2. 2024. godine, objavljuje Javni poziv za prijavu programa odnosno projekata od javnog interesa koji će biti su/finansirani iz budžetske linije Budžeta Brčko distrikta BiH za 2024. godinu.

Cilj finansiranja:

Razvoj **oblasti privrede** u skladu s planom i programom rada Odjeljenja.

Finansijski okvir:

- Sredstva osigurana na organizacionom kodu 17010001, ekonomski kod 614312 – Tekuće donacije ostalim neprofitnim organizacijama, u iznosu od **30.000,00 KM** analitički se raspoređuju na sljedeći način:

1. Donacija za organizovanje učešća privrednika Brčko distrikta BiH na sajmovima privrede u zemlji ili inostranstvu, u iznosu od **30.000,00 KM**.

Vrijeme trajanja projekta:

Maksimalno vrijeme trajanja projekta je **7 mjeseci**.

Kriteriji za učestvovanje na javnom pozivu:

Opći kriteriji:

- a) procjena usklađenosti ciljeva programa odnosno projekta od javnog interesa s ciljevima i prioritetnim područjima te strateškim i drugim planskim dokumentima razvoja Distrikta i planovima Odjeljenja, kako su opisani u javnom pozivu;
- b) kvalitet i sadržaj prijavljenog programa odnosno projekta od javnog interesa;
- c) kvalitet dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustva te direktna saradnja s Odjeljenjem;
- d) neposredna društvena korist za zajednicu;
- e) finansijska i druga sposobnost za provođenje programa odnosno projekta od javnog interesa te realan odnos troškova i očekivanih rezultata aktivnosti programa odnosno projekta od javnog interesa;
- f) održivost rezultata programa odnosno projekta.

Posebni kriteriji:

- a) dosadašnje iskustvo u provođenju programa i projekata od javnog interesa finansiranih iz istog ili drugih izvora;
- b) organizovanost i broj članova udruženja, odnosno ekvivalentni kapaciteti prijavljenog lica, odnosno broj lica koja bi učestvovala u realizaciji programa odnosno projekta;
- c) angažman djece, mladih, žena, lica s invaliditetom u realizaciji programa odnosno projekta od javnog interesa.

Zabrana učešća na javnom pozivu:

- Pravo učešća na javnom pozivu nemaju prijavljena lica propisana članom 63. stav (1) Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH;
- Odjeljenje može izvršiti dodatne provjere na osnovu člana 63. stav (2) Zakona o budžetu Brčko distrikta BiH.

Kalendar:

Datum objave na internet stranici Vlade: 27. 3. 2024. godine

Rok za podnošenje prijave:

- 15 dana od dana objave na internet stranici Vlade.

(najkasnije do 11. 4. 2024. godine do 14.00 sati)

Obavezna dokumentacija uz prijavu:

- a) prijava na javni poziv (ANEKS II);
- b) prijedlog programa i projekta od javnog interesa (ANEKS III);
- c) potpisan i ovjeren budžet programa i projekta od javnog interesa (ANEKS IV);
- d) logička matrica (ANEKS V);
- e) izjava o partnerstvu s drugim organizacijama i licima, ukoliko više pravnih i fizičkih lica učestvuje zajedno u podnošenju prijave (ANEKS VI);
- f) potpisana izjava o nepostojanju okolnosti koje zabranjuju učešće pravnog ili fizičkog lica na javnom pozivu;
- g) izvod iz registra pravnih lica nosilaca ili partnera nosilaca predloženog programa odnosno projekta od javnog interesa koji nije stariji od tri mjeseca (original ili ovjerena kopija);

- h) potpisana izjava prijavljenog lica da nije dobilo sredstva za finansiranje odnosno sufinansiranje programa odnosno projekta od drugog budžetskog korisnika;
 - i) dokaz o izmirenim poreznim obavezama ili sporazum zaključen s Poreznom upravom o odgodi plaćanja neizmirenih poreznih obaveza pravnog lica (original ili ovjerena kopija);
 - j) statut (kopija);
 - k) dokaz iz banke o posjedovanju transakcijskog računa – potvrda;
 - l) JIB (kopija).
- Nepotpune, nepravovremene, nepravilno popunjene i prijave podnesene od strane neovlaštenog lica neće biti uzete u razmatranje i bit će odbačene zaključkom.

Način bodovanja prijava:

- Komisija boduje podnesene prijedloge programa odnosno projekte prema općim i posebnim kriterijima i to bodovanjem pojedinačnog kriterija od jedan do najviše deset bodova.
- Ukupni broj bodova za ocjenu prijavljenog programa odnosno projekta iznositi će deset x ukupni broj općih i posebnih kriterija, kako općih tako i posebnih.
- Finansiranje odnosno sufinansiranje programa odnosno projekta nije odobreno ako prijavljeni program odnosno projekat u postupku bodovanja ne ostvari minimalno **70%** (sedamdeset posto) maksimalnog broja bodova prema kriterijima za ocjenu.
- Članovi Komisije pojedinačno i nezavisno jedan od drugog vrše bodovanje svakog pojedinačnog kriterija programa odnosno projekta nakon čega se dati bodovi sabiraju i njihova vrijednost je ocjena pojedinačnog kriterija.
- Zbir pojedinačnih kriterija svih članova Komisije čini konačnu ocjenu predloženog programa odnosno projekta.
- Na osnovu ocjene programa odnosno projekta, Komisija utvrđuje prijedlog rang-liste, te istu zajedno s prijedlogom visine sredstava po pojedinačnom pozitivno ocijenjenom programu odnosno projektu dostavlja na odlučivanje šefu Odjeljenja.

Postupak zaključenja ugovora:

- Odjeljenje zaključuje Ugovor o finansiranju odnosno sufinansiranju s prijavljenim licem kojem je odobren program odnosno projekat od javnog interesa.
- Ugovor i sva plaćanja povezana s njim ne mogu se prenositi na treću stranu bez prethodne pisane saglasnosti Odjeljenja.

Odredbe o prihvatljivim i neprihvatljivim troškovima:

- Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik finansiranja, a koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:
 - a) nastali su za vrijeme perioda provođenja programa odnosno projekta u skladu s ugovorom,
 - b) moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom budžetu programa odnosno projekta od javnog interesa,

- c) nužni su za provođenje programa odnosno projekta od javnog interesa koji je predmetom dodjele finansijskih sredstava,
 - d) mogu biti identifikovani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika finansiranja prema važećim propisima,
 - e) treba da budu umjereni, ekonomični, opravdani i usaglašeni sa zahtjevima racionalnog finansijskog upravljanja, naročito u odnosu na štedljivost i efikasnost.
-
- Troškovi navedeni u budžetu programa odnosno projekta od javnog interesa moraju se zasnovati na realnoj cijeni i/ili procjeni. Budžet programa odnosno projekta od javnog interesa mora biti planiran ekonomično, troškovi moraju biti neophodni za provođenje programa odnosno projekta od javnog interesa.
 - Direktni troškovi su oni troškovi koji su u direktnoj vezi s provođenjem i ostvarenjem ciljeva programa odnosno projekta od javnog interesa, odnosno direktno povezani s pojedinačnom aktivnosti projekta i kada se veza s tom pojedinačnom aktivnošću može pokazati.
 - U indirektno prihvatljive troškove ubrajaju se oni troškovi koji nastaju u okviru projekta, ali nisu u direktnoj vezi s ostvarenjem jednog ili više ciljeva projekta, odnosno nisu direktno povezani ili se ne mogu povezati s pojedinačnom aktivnošću projekta. Takvi troškovi uključuju i troškove za koje je teško utvrditi tačan iznos koji se može pripisati određenoj aktivnosti odnosno troškove kod kojih je iznos moguće procijeniti samo izračunom po posebnoj metodologiji. Uz navedeno indirektni troškovi čine: troškovi usluga računovodstva, troškovi usluga čišćenja i održavanja, troškovi telefona, vode, električne energije, najma kancelarijskog prostora u dijelu koji se koristi za upravljanje projektom, troškovi poštarine, kancelarijski materijal i slično. Indirektni troškovi izračunavaju se primjenom fiksne stope do **15%** od ukupnog iznosa dobijenih sredstava.
 - Maksimalni iznos za pokriće administrativnih troškova (sredstva rezervi za neplanirane situacije u svrhu realizacije projekta i programa) je 10% od ukupnog iznosa dobijenih sredstava.
 - Maksimalni iznos za pokriće troškova ljudskih resursa (u svrhu realizacije projekta i programa) je 25% od ukupnog iznosa dobijenih sredstava.
 - Maksimalni iznos prenamjene sredstava s jedne na drugu budžetsku stavku je 10% od ukupnog iznosa dobijenih sredstava.

Neprihvatljivim troškovi

- Neprihvatljivi troškovi su troškovi:
 - a) dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka, dugova, kazni i slično;
 - b) dospjele kamate;
 - c) stavke koje se već finansiraju iz javnih izvora;

- d) kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za direktno provođenje programa odnosno projekta;
- e) gubici na kursnim razlikama;
- f) zajmovi trećim stranama;
- g) pokloni;
- h) kupovina automobila, kombija, autobusa, aviona, brodova (osim ako je to nužno za direktno provođenje programa, odnosno projekta);
- i) lično životno osiguranje,
- j) žestoka alkoholna pića.

Način dodjele sredstava:

- Šef Odjeljenja za privredni razvoj, sport i kulturu će imenovati prvostepenu i drugostepenu Komisiju.
- Po zatvaranju Javnog poziva, prvostepena Komisija će razmotriti pristigle prijave, utvrditi formalno-pravnu ispravnost podnesenih prijava saglasni Javnom pozivu, utvrditi da li su ranije dodijeljena sredstva namjenski utrošena i opravdana u skladu s važećim zakonima Brčko distrikta BiH i kriterijima iz programa utroška, te sačiniti preliminarni zapisnik i isti objaviti na web stranici Vlade Brčko distrikta BiH. www.vlada.bdcentral.net, na koji se može podnijeti prigovor u roku od 5 (pet) dana, od dana objave preliminarnog Zapisnika.
- Po prigovorima će odlučivati Drugostepena komisija, koja će sačiniti zapisnik i dostaviti ga Prvostepenoj komisiji.
- Prvostepena komisija će sačiniti konačan zapisnik, na osnovu koga će Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu, uputiti Prijedlog odluke o dodjeli sredstava Vladi Brčko distrikta BiH, radi razmatranja i donošenja.

Dostavljanje prijave:

- Prijava s potrebnom dokumentacijom dostavlja se u **zatvorenoj koverti** s naznakom:
„Prijava na javni poziv Odjeljenja za privredni razvoj, sport i kulturu, iz **oblasti privrede**“.
- Prijavu predati u zgradi Vlade Brčko distrikta BiH, prizemlje, šalter broj 6 ili putem pošte na adresu: Vlada Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu, Bulevar mira br. 1, 76100 Brčko distrikt BiH.
- Prigovor se dostavlja putem protokola, šalter broj 6 ili putem pošte na adresu: Vlada Brčko distrikta BiH, Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu, Bulevar mira br. 1, 76100 Brčko distrikt BiH.

Kontakt-informacije:

Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu

Broj telefona: 049 / 240-672; 049 / 240-677; 049 / 240-676

E-mail adresa: admir.didic@bdcentral.net

ŠEF ODJELJENJA

Pero Gudeljević, dipl. pravnik